

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Директор	Дерикіт Сергій Васильович
(посада)	(підпис)
	(прізвище, ім'я, по батькові керівника)
	МП
	22.04.2014
	Дата

Річна інформація емітента цінних паперів за 2013 рік

1. Загальні відомості

1.1. Повне найменування емітента	Приватне акціонерне товариство "Будинок побуту "Оболонь"
1.2. Організаційно-правова форма емітента	Приватне акціонерне товариство
1.3. Код за ЄДРПОУ	19020011
1.4. Місцезнаходження	04205 м. Київ д/н м.Київ пр-т Оболонський, 26
1.5. Міжміський код, телефон та факс	(044) 412-72-97 412-73-61
1.6. Електронна поштова адреса	182@comreg.com.ua

2. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	22.04.2014 Дата
2. Річна інформація опублікована у №75 Бюлетень "Цінні папери України" номер та найменування офіційного друкованого видання	23.04.2014 Дата
3. Річна інформація розміщена в мережі Інтернет http://bpobolon.informs.net.ua/	22.04.2014 Дата

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента: X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря
5. Інформація про рейтингове агентство
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)
7. Інформація про посадових осіб емітента:
 - 1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента X
 - 2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента X
9. Інформація про загальні збори акціонерів X
10. Інформація про дивіденди
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент
12. Відомості про цінні папери емітента:
 - 1) інформація про випуски акцій емітента X
 - 2) інформація про облігації емітента
 - 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом
 - 4) інформація про похідні цінні папери
 - 5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду
13. Опис бізнесу
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:
 - 1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю) X
 - 2) інформація щодо вартості чистих активів емітента X
 - 3) інформація про зобов'язання емітента X
 - 4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції
 - 5) інформація про собівартість реалізованої продукції
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного X
17. Інформація про стан корпоративного управління X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
 - 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
 - 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
 - 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
 - 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
 - 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
23. Основні відомості про ФОН
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
27. Правила ФОН
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт) X
29. Текст аудиторського висновку (звіту)
30. Річна фінансова звітність X
31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі
32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
33. Примітки: До складу регулярної річної інформації не включені наступні форми:

"Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб" - за звітний період емітент не приймав участі у створенні юридичних осіб.

"Інформація щодо посади корпоративного секретаря" - на кінець звітного періода емітент не мав посади корпоративного секретаря.

"Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності" - на кінець звітного періода емітент не мав ліцензій (дозволів).

"Інформація про рейтингове агентство" - за звітний період емітент не користувався послугами рейтингових агенцій.

"Інформація про засновників та/або учасників емітента" - для приватних акціонерних товариств ця

форма не заповнюється.

"Інформація про дивіденди" - для приватних акціонерних товариств ця форма не заповнюється.

"Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент" - для приватних акціонерних товариств ця форма не заповнюється.

"Опис бізнесу" - для приватних акціонерних товариств ця форма не заповнюється.

"Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" - для приватних акціонерних товариств ця форма не заповнюється.

"Текст аудиторського висновку (звіту)" - для приватних акціонерних товариств ця форма не заповнюється.

"Інформація про облігації емітента" - за звітний період випусків облігацій емітента не реєструвалося.

"Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" - за звітний період випусків інших цінних паперів емітента не реєструвалося.

"Інформація про похідні цінні папери" - за звітний період випусків похідних цінних паперів не реєструвалося.

"Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду" - за звітний період викупу власних акцій не відбувалося.

"Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції" - не обов'язкова для заповнення емітентами, вид діяльності по класифікатору яких не відноситься до переробної, добувної промисловості тощо.

"Інформація про собівартість реалізованої продукції" - не обов'язкова для заповнення емітентами, вид діяльності яких по класифікатору не відноситься до переробної, добувної промисловості тощо.

"Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку" - за звітний період емітент не складав звітність відповідно до МСБО.

"Звіт про стан об'єкта нерухомості" - за звітний період емітент не випускав цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості.

"Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб" - за звітний період емітент не приймав участі у створенні юридичних осіб.

"Інформація щодо посади корпоративного секретаря" - на кінець звітного періода емітент не мав посади корпоративного секретаря.

"Текст аудиторського висновку (звіту)" - приватні акціонерні товариства цю форму не подають.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

Приватне акціонерне товариство "Будинок побуту "Оболонь"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності) **A01 № 482392**

3. Дата проведення державної реєстрації **29.06.1992**

4. Територія (область) **м. Київ**

5. Статутний капітал (грн.) **1433750.00**

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі **0.000**

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що **0.000**

передано до статутного капіталу державного (національного)
акціонерного товариства та/або холдингової компанії

8. Середня кількість працівників (осіб.) **17**

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

68.20 НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА

41.10 ОРГАНІЗАЦІЯ БУДІВНИЦТВА БУДІВЕЛЬ

73.12 ПОСЕРЕДНИЦТВО В РОЗМІЩЕННІ РЕКЛАМИ В ЗАСОБАХ МАСОВОЇ ІНФОРМАЦІЇ

10. Органи управління підприємства **д/н**

11. Банки, що обслуговують емітента :

1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті **ПАТ "Райффайзен Банк Аваль"**

2) МФО банку **380805**

3) Поточний рахунок **26005152898**

4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті **ПАТ "УкрСиббанк"**

5) МФО банку **351005**

6) Поточний рахунок **26001399503700**

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб

- 1) Посада **Голова Правління**
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Дерикіт Сергій Васильович**
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **СК 234763 25.05.1996 Вишгородським РВГУ МВС України у Київській області**
- 4) Рік народження **1975**
- 5) Освіта **Вища, КВІРТУ, радіоінженер**
- 6) Стаж керівної роботи (років) **14**
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **Заступник Голови Правління ВАТ "Будинок побуту "Оболонь".**
- 8) дата обрання та термін, на який обрано **30.03.2011 на 5 років**
- 9) **Опис** **Посадова особа Голова правління Дерикіт Сергій Васильович (паспорт: серія СК номер 234763 виданий Вишгородським РВГУ МВС України у Київській області 25.05.1996 р.) призначена 30.03.2011 р. Володіє часткою в статутному фонді емітента 0%. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посадову особу призначено строком на 5 років. Рішення прийнято Загальними зборами акціонерів (Протокол № 1/2011 від 30 березня 2011 року).**
Посадова особа не є акціонером Товариства, винагороду за свою роботу за звітний період 48604,50грн.. Голова Правління має право без довіреності здійснювати дії від імені Товариства, зокрема, відкривати і закривати розрахунковий, валютний та інші рахунки в установах банків, укладати договори, в тому числі трудові, давати вказівки, видавати накази і розпорядження, обов'язкові для всіх працівників Товариства, підписувати документи Товариства, затверджувати зразки печаток, штампів, фірмових бланків, товарних знаків та інших реквізитів Товариства, а також здійснювати інші дії від імені Товариства, крім тих, які віднесені до компетенції загальних зборів акціонерів Товариства. У посадовій особі емітента відсутні непогашені судимості за корисливі та посадові злочини. Посадова особа емітента не обіймає посад на інших підприємствах. Стаж керівної роботи складає 14років. Попередні посади - Заступник Голови Правління ВАТ "Будинок побуту "Оболонь", помічник Голови Правління з економічних питань ВАТ "Будинок побуту "Оболонь".

- 1) Посада **Член Наглядової ради**
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Компанія "Лінкделл Лімітед"**
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **196143**
- 4) Рік народження
- 5) Освіта
- 6) Стаж керівної роботи (років)
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
- 8) дата обрання та термін, на який обрано **30.03.2011 на 3 роки**
- 9) **Опис** **Посадова особа Член наглядової ради Компанія "Лінкделл Лімітед" (реєстраційний код 196143) в особі уповноваженого представника Кріс Камціос (паспорт: серія АВ номер 17569236 виданий Athens Prefecture / Префектура Афін 26.10.2006 р.) призначена 30.03.2011 р. Володіє часткою в статутному фонді емітента 0.0043%. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посадову особу призначено строком на 3 роки.**

Інші посади, які обіймала ця особа протягом своєї діяльності - Голова спостережної ради АТ "Карлівський машинобудівний завод". Рішення прийнято Загальними зборами акціонерів (Протокол № 1/2011 від 30 березня 2011 року).

У посадовій особі емітента відсутні непогашені судимості за корисливі та посадові злочини. Посадова особа є акціонером Товариства, винагороду за свою роботу за звітний період не отримувала. Повноваження та обов'язки посадової особи: приймати участь у вирішенні питань акціонерного Товариства, відвідувати засідання Наглядової ради, заслуховувати членів та Голову Правління, надавати пропозиції зборам акціонерів щодо діяльності Товариства.

До компетенції посадової особи належать: затвердження внутрішніх положень Товариства; встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів; визначення загальних засад інформаційної політики Товариства. За звітний період змін у персональному складі посадової особи не було. Стаж керівної роботи складає 30 років. Попередня посада - АТ "Карлівський машинобудівний завод", Голова Спостережної ради. Інформації щодо посад на будь-яких інших підприємствах немає.

1) Посада

Член Наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Компанія "Лінкроуз Лімітед"**

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **205035**

4) Рік народження

5) Освіта

6) Стаж керівної роботи (років)

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

8) дата обрання та термін, на який обрано **30.03.2011 на 3 роки**

9) **Опис** Посадова особа **Член наглядової ради Компанія "Лінкроуз Лімітед"** (реєстраційний код 205035) в особі уповноваженого представника **Тимочко Володимира Богдановича** (паспорт **МЕ 990338**, виданий **Печерським РУГУ МВС України в м. Києві 20.05.2010 року**) призначена **30.03.2011 р.** Володіє часткою в статутному фонді емітента **0.0043%**. **Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.** Посадову особу призначено строком на **3 роки**. Інші посади, які обіймала ця особа протягом своєї діяльності - **Заступник директора департаменту оцінки та консалтинга, ТОВ "Коллієрс Інтернешнл"**. Рішення прийнято Загальними зборами акціонерів (Протокол № 1/2011 від 30 березня 2011 року).

У посадовій особі емітента відсутні непогашені судимості за корисливі та посадові злочини. Посадова особа є акціонером Товариства, винагороду за свою роботу за звітний період не отримувала. Повноваження та обов'язки посадової особи: приймати участь у вирішенні питань акціонерного Товариства, відвідувати засідання Наглядової ради, заслуховувати членів та Голову Правління, надавати пропозиції зборам акціонерів щодо діяльності Товариства.

До компетенції посадової особи належать: затвердження внутрішніх положень Товариства; проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення; прийняття рішення про укладення будь-яких правочинів. За звітний період змін у персональному складі посадової особи не було. Стаж керівної роботи складає **7 років**. Попередня посада - **ТОВ "Коллієрс Інтернешнл"**, заступник директора департаменту оцінки та консалтинга. Інформації щодо посад на будь-яких інших підприємствах немає.

- 1) Посада **Голова Ревізійної комісії**
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Компанія "Маункрест Лімітед"**
- 3) Паспортні дані фізичної особи **197018**
(серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи
- 4) Рік народження
- 5) Освіта
- 6) Стаж керівної роботи (років)
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
- 8) дата обрання та термін, на який обрано **30.03.2011 на 3 роки**
- 9) **Опис** **Посадова особа Голова ревізійної комісії Компанія "Маункрест Лімітед" (реєстраційний код 197018) в особі уповноваженого представника Баранова Євгена Марковича (паспорт СН 696492 виданий Старокиївським РУ ГУ МВС України в м.Києві 31.03.1998) призначена 30.03.2011 р. Володіє часткою в статутному фонді емітента 0.0043%. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посадову особу призначено строком на 3 роки. Інші посади, які обіймала ця особа протягом своєї діяльності - Директор ТОВ "Інтербуд". Рішення прийнято Загальними зборами акціонерів (Протокол № 1/2011 від 30 березня 2011 року). Посадова особа призначена на посаду рішенням Загальних зборів акціонерів від 19.02.2008р. Посадова особа є акціонером Товариства, винагороду за свою роботу за звітний період не отримувала. Посадова особа здійснює контроль за фінансовою діяльністю Товариства, в тому числі Правління; здійснює планові та позапланові перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства; має право вимагати скликання Загальних зборів акціонерів у разі виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства, виявлення зловживань працівниками Товариства. У посадовій особі емітента відсутні непогашені судимості за корисливі та посадові злочини. За звітний період змін у персональному складі посадової особи не було. Стаж керівної роботи складає 10 років. Попередня посада - ТОВ "Інтербуд", директор. Інформації щодо посад на будь-яких інших підприємствах немає.**

- 1) Посада **Член Ревізійної комісії**
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Компанія "Лендзоун Лімітед"**
- 3) Паспортні дані фізичної особи **202252**
(серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи
- 4) Рік народження
- 5) Освіта
- 6) Стаж керівної роботи (років)
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
- 8) дата обрання та термін, на який обрано **30.03.2011 на 3 роки**
- 9) **Опис** **Посадова особа Член ревізійної комісії Компанія "Лендзоун Лімітед" (реєстраційний код 202252) в особі уповноваженого представника Малюк Ольги Іштванівни (паспорт СН 160224, виданий Радянським РУГУ МВС України в м. Києві 19.04.1996 року) призначена 30.03.2011 р. Володіє часткою в статутному фонді емітента 0.0043%. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посадову особу призначено строком на 3 роки. Інші посади, які обіймала ця особа протягом своєї діяльності - Заступник фінансового директора ТОВ "Драгон капітал". Рішення прийнято Загальними зборами акціонерів (Протокол № 1/2011 від 30 березня 2011 року). Посадова особа є акціонером Товариства, винагороду за свою роботу за звітний період не отримувала. Посадова особа здійснює контроль за фінансовою діяльністю Товариства, в тому числі Правління; здійснює планові та**

позапланові перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства; має право вимагати скликання Загальних зборів акціонерів у разі виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства, виявлення зловживань працівниками Товариства. У посадовій особі емітента відсутні непогашені судимості за корисливі та посадові злочини. За звітний період змін у персональному складі посадової особи не було. Стаж керівної роботи складає 6 років. Попередня посада - ТОВ "Драгон капітал", заступник фінансового директора. Інформації щодо посад на будь-яких інших підприємствах немає.

1) Посада **Голова Наглядової ради**
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної **Компанія "Стартайд Лімітед"**
особи або повне найменування
юридичної особи

3) Паспортні дані фізичної особи **202759**
(серія, номер, дата видачі, орган,
який видав), або ідентифікаційний
код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) Рік народження

5) Освіта

6) Стаж керівної роботи (років)

7) Найменування підприємства та
попередня посада, яку займав

8) дата обрання та термін, на який **30.03.2011 на 3 роки**
обрано

9) **Опис** **Посадова особа Голова наглядової ради Компанія "Стартайд Лімітед" (реєстраційний код 202759) в особі уповноваженого представника Ласки Олега Юрійовича (паспорт СА 510733, виданий Хортицьким РВГУ МВС України в Запорізькій області 19.07.1993 року) призначена 30.03.2011 р. Володіє часткою в статутному фонді емітента 98.3027%. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посадову особу призначено строком на 3 роки. Інші посади, які обіймала ця особа протягом своєї діяльності - Фінансовий директор компанії "ДСР". Рішення прийнято Загальними зборами акціонерів (Протокол № 1/2011 від 30 березня 2011 року). До компетенції посадової особи належать: визначення основних напрямків діяльності Товариства; ухвалення стратегії Товариства; затвердження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією; затвердження внутрішніх положень Товариства; встановлення порядку прийому, реєстрації та розгляду звернень та скарг акціонерів; визначення загальних засад інформаційної політики Товариства; проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення; прийняття рішення про укладення будь-яких правочинів. Наглядова рада звітує перед загальними зборами про свою діяльність, загальний стан Товариства та вжиті нею заходи, спрямовані на досягнення мети Товариства. У посадовій особі емітента відсутні непогашені судимості за корисливі та посадові злочини. За звітний період змін у персональному складі посадової особи не було. Стаж керівної роботи складає 15 років. Інформації щодо посад на будь-яких інших підприємствах немає.**

- 1) Посада **Головний бухгалтер/ Член правління**
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Онопрієнко Любов Григорівна**
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **МЕ 037845 16.05.2002 Оболонським РУГУ МВС України у м. Києві**
- 4) Рік народження **1949**
- 5) Освіта **Вища, КІНГ, бухгалтерський облік у промислових підприємствах.**
- 6) Стаж керівної роботи (років) **39**
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **ВАТ ЕМЗ "Металіст", головний бухгалтер.**
- 8) дата обрання та термін, на який обрано **30.03.2011 на 5 років**
- 9) **Опис** **Посадова особа Член правління - головний бухгалтер Онопрієнко Любов Григорівна (паспорт: серія МЕ номер 037845 виданий Оболонським РУГУ МВС України у м. Києві 16.05.2002 р.) призначена 30.03.2011 р. Володіє часткою в статутному фонді емітента 0%. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посадову особу призначено строком на 5 років. Інші посади, які обіймала ця особа протягом своєї діяльності - Головний бухгалтер Мінської РДА у м. Києві, ВАТ ЕМЗ "Металіст", головний бухгалтер. Рішення прийнято Загальними зборами акціонерів (Протокол № 1/2011 від 30 березня 2011 року). Розмір виплаченої винагороди за звітний період - 47844,92грн. Посадова особа має повноваження діяти від імені Товариства, представляти його інтереси перед будь-якими українськими та іноземними юридичними особами, а також фізичними особами; організовувати виконання договірних та інших зобов'язань, взятих на себе Товариством. У рамках своєї компетенції видавати розпорядження, давати вказівки, обов'язкові для всіх працівників Товариства, а також його структурних підрозділів; брати участь в укладенні та виконанні колективного договору. Обов'язки Головного бухгалтера виконує згідно посадової інструкції, а саме: забезпечує ведення бухгалтерського та податкового обліку господарських операцій з дотриманням єдиних методологічних принципів, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні", податковим законодавством. Формує у відповідності з законодавством облікову політику підприємства, приймає участь в проведенні економічного аналізу господарсько-фінансової діяльності підприємства по даним бухгалтерського обліку і звітності, організує проведення інвентаризації, приймає заходи по попередженню недостач, забезпечує складання податкової та статистичної звітності по господарським операціям. Посадова особа зобов'язана здійснювати керівництво та поточне управління Товариством, розробляти поточні плани діяльності Товариства і заходи, спрямовані на виконання цілей Товариства, передбачених Статутом; організовувати проведення колективного економічного аналізу і оцінки наслідків виробничо-господарської діяльності підприємства; налагоджувати економічне, бухгалтерське та інформаційне забезпечення діяльності Товариства; організовувати своєчасне звітування перед всіма контролюючими органами в установлений термін відповідно до чинного законодавства України. Посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає. Стаж керівної роботи складає 39 років.**

- 1) Посада **Заступник Голови Правління**
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Гуменний Василь Віталійович**
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **АА 047311 26.09.1995 Могилів-Подільське МРВУ МВС України в Вінницькій області**
- 4) Рік народження **1978**
- 5) Освіта **Київський національний університет будівництва і архітектури в 2001 році, спеціальність промислове та цивільне будівництво, кваліфікація - спеціаліст**
- 6) Стаж керівної роботи (років) **11**
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **Менеджер ВАТ "Будинок побуту "Оболонь"**
- 8) дата обрання та термін, на який обрано **30.03.2011 на 5 років**
- 9) **Опис** **Посадова особа Член ревізійної комісії Гуменний Василь Віталійович (паспорт: серія АА номер 047311 виданий Могилів-Подільське МРВУ МВС України в Вінницькій області 26.09.1995 р.) призначена 30.03.2011 р. Володіє часткою в статутному фонді емітента 0%. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Розмір виплаченої винагороди за звітний період - 47600,00грн.. Посадову особу призначено строком на 5 років. Інші посади, які обіймала ця особа протягом своєї діяльності - Менеджер ВАТ "Будинок побуту "Оболонь". Рішення прийнято Загальними зборами акціонерів (Протокол № 1/2011 від 30 березня 2011 року). Стаж керівної роботи складає 11 років.**

- 1) Посада **Член ревізійної комісії, Юрист**
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Желтовська Ірина Василівна**
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **КН 113284 03.04.1996 Глобинським РВ УМВС України в Полтавській обл.**
- 4) Рік народження **1979**
- 5) Освіта **повна вища, Національна академія внутрішніх справ України, в 2005 році, правознавство, юрист**
- 6) Стаж керівної роботи (років) **8**
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **Дочірнє підприємство "Дніпровський круг" - начальник юридичного департаменту**
- 8) дата обрання та термін, на який обрано **01.02.2011 на 3 роки**
- 9) **Опис** **Призначена на посаду Наказ № 36/1-к від 01.02.2011р., рішенням Наглядової ради Протокол № 7 від 31.08.2012р.**
У повноваження та обов'язки посадової особи входить розробка та участь у розробці документів правового характеру. Методичне керівництво правовою роботою у Товаристві, надання правової допомоги працівникам в оформленні різного роду документів; бере участь у розробці та здійсненні заходів щодо зміцнення договірної, фінансової та трудової дисципліни, забезпечення майна Товариства. Проводить вивчення, аналіз та узагальнення результатів розгляду претензій судових і арбітражних справ, виконання господарських Договорів з метою розробки відповідних пропозицій щодо усунення виявлених недоліків і поліпшення фінансово-господарської діяльності Товариства.
Розмір виплаченої винагороди за звітний період - 40474,28 грн.
Відповідно до встановленого порядку оформлює документи про залучення працівників до дисциплінарної і матеріальної відповідальності. Готує разом з іншими підрозділами пропозиції щодо зміни діючих наказів чи скасування таких, що втратили силу, та інших нормативних актів виданих у Товаристві.
Акціями емітента не володіє.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, що видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загал. кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Голова Правління	Дерикіт Сергій Васильович	СК 234763 25.05.1996 Вишгородським РВГУ МВС України у Київській області	0	0.0000000000	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Компанія "Лінкделл Лімітед"	196143	1	0.00434084299	1	0	0	0
Член Наглядової ради	Компанія "Лінкроуз Лімітед"	205035	1	0.00434084299	1	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Компанія "Маункрест Лімітед"	197018	1	0.00434084299	1	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Компанія "Лендзоун Лімітед"	202252	1	0.00434084299	1	0	0	0
Голова Наглядової ради	Компанія "Стартайд Лімітед"	202759	2867152	99.98786399303	2867152	0	0	0
Головний бухгалтер/ Член правління	Онопрієнко Любов Григорівна	МЕ 037845 16.05.2002 Оболонським РУГУ МВС України у м. Києві	0	0.0000000000	0	0	0	0
Заступник Голови Правління	Гуменний Василь Віталійович	АА 047311 26.09.1995 Могилів-Подільське МРВУ МВС України в Вінницькій області	0	0.0000000000	0	0	0	0
Член ревізійної комісії, Юрист	Желтовська Ірина Василівна	КН 113284 03.04.1996 Глобинським РВ УМВС України в Полтавській обл.	0	0.0000000000	0	0	0	0
Усього			2867156	99.98800348736	2867156	0	0	0

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій(%)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
Стартайд Лімітед (Startide Limited)	202759	Кіпр 1066 м. Київ д/н Джулія Хаус Темістоклі Деврі, 3	2867152	99.987863993025	2867152	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер дата видачі та найменування органу, який видав паспорт		Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій(%)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
			0	0.000000000000	0	0	0	0
Усього			2867152	99.987863993025	2867152	0	0	0

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
		X
Дата проведення	18.01.2013	
Кворум зборів	98.390000000000	

Опис	<p>Порядок денний:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрання робочих органів та затвердження регламенту зборів. 2. Про збільшення розміру статутного капіталу Товариства шляхом приватного розміщення додаткових акцій існуючої номінальної вартості за рахунок додаткових внесків. 3. Про приватне розміщення акцій та затвердження протоколу рішення про приватне розміщення та проспекту емісії акцій. 4. Про затвердження переліку інвесторів, серед яких передбачається розміщення акцій, відповідно до яких прийнято рішення про розміщення. 5. Визначення уповноваженого органу Товариства, якому надаються повноваження щодо: прийняття рішення про дострокове закінчення приватного розміщення акцій, затвердження результатів та звіту приватного розміщення акцій, повідомлення акціонерів про прийняті рішення та про можливість реалізації переважного права на придбання розміщуваних Товариством акцій та опублікування повідомлення про це в офіційному друкованому органі; повернення внесків, унесених в оплату за акції, у разі незатвердження у встановлені законодавством строки результатів приватного розміщення акцій органом емітента, уповноваженим приймати таке рішення, або у разі невнесення (незатвердження) у встановлені законодавством строки змін до статуту, пов'язаних із збільшенням статутного капіталу акціонерного товариства з урахуванням результатів розміщення акцій, або у разі прийняття рішення про відмову від розміщення акцій затвердження результатів приватного розміщення акцій. 6. Визначення уповноважених осіб Товариства, яким надаються повноваження щодо отримання від акціонерів письмові підтвердження про відмову від використання свого переважного права на придбання акцій, проводити дії щодо забезпечення реалізації акціонерами свого переважного права на придбання акцій, проводити дії щодо забезпечення приватного розміщення акцій, проводити дії щодо здійснення обов'язкового викупу акцій у акціонерів, які реалізують право вимагати здійснення викупу Товариством належних їм акцій. <p>РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрання робочих органів та затвердження регламенту зборів. Пропозиція для голосування - проект рішення: обрати наступні робочі органи: Голова Лічильної комісії - Дмитренко Олександр Григорович; Секретар Лічильної комісії - Нескоромний Андрій Валерійович; Голова зборів - Дерикіт Сергій Васильович; Секретар зборів - Пипа Надія Іванівна. Встановити наступний регламент загальних зборів: доповідь - до 10 хвилин; співдоповідь - до 5 хвилин; обговорення - до 5 хвилин; пропозиції/зауваження надавати Голові зборів у письмовому вигляді; голосувати з питань порядку денного - бюлетенями. Пропозиція була проголосована. Для голосування був використаний бюлетень №1. 2. Про збільшення розміру статутного капіталу Товариства шляхом приватного розміщення додаткових акцій існуючої номінальної вартості за рахунок додаткових внесків. Пропозиція для голосування - проект рішення: збільшити розмір статутного капіталу Товариства за рахунок додаткових внесків на 1 422 231 (один мільйон чотириста двадцять дві тисячі двісті тридцять одна) грн. 50 коп. до 1 433 750 (один мільйон чотириста тридцять три тисячі двісті тридцять одна) грн. 00 коп., шляхом закритого (приватного) розміщення. Пропозиція була проголосована. Для голосування був використаний бюлетень №2. Рішення прийнято. 3. Про приватне розміщення акцій та затвердження протоколу рішення про приватне розміщення та проспекту емісії акцій. Пропозиція для голосування - проект рішення: здійснити додатковий випуск простих іменних акцій Товариства у кількості 2 844 463 (два мільйони вісімсот сорок чотири тисячі чотириста шістьдесят три) штук, номінальною вартістю 0 (нуль) грн. 50 коп. кожна, на загальну суму 1 422 231 (один мільйон чотириста двадцять дві тисячі двісті тридцять одна) грн. 50 коп., шляхом приватного розміщення акцій Товариства та затвердити Протокол рішення про приватне розміщення акцій ПрАТ "БУДИНОК ПОБУТУ "ОБОЛОНЬ" існуючої номінальної вартості та проспект емісії акцій. Пропозиція була проголосована. Для голосування був використаний бюлетень №3.
------	--

Рішення прийнято.

4. Про затвердження переліку інвесторів, серед яких передбачається розміщення акцій, відповідно до яких прийнято рішення про розміщення.

Пропозиція для голосування - проект рішення: розміщення акцій ПрАТ "БУДИНОК ПОБУТУ "ОБОЛОНЬ", відповідно до яких прийнято рішення про закрите (приватне) розміщення, проводити лише серед акціонерів Товариства. Інших інвесторів крім акціонерів, не передбачається.

Пропозиція була проголосована. Для голосування був використаний бюлетень №4.

Рішення прийнято.

5. Визначення уповноваженого органу Товариства, якому надаються повноваження щодо: прийняття рішення про дострокове закінчення приватного розміщення акцій, затвердження результатів та звіту приватного розміщення акцій, повідомлення акціонерів про прийняті рішення та про можливість реалізації переважного права на придбання розміщуваних Товариством акцій та опублікування повідомлення про це в офіційному друкованому органі; повернення внесків, унесених в оплату за акції, у разі незатвердження у встановлені законодавством строки результатів приватного розміщення акцій органом емітента, уповноваженим приймати таке рішення, або у разі невнесення (незатвердження) у встановлені законодавством строки змін до статуту, пов'язаних із збільшенням статутного капіталу акціонерного товариства з урахуванням результатів розміщення акцій, або у разі прийняття рішення про відмову від розміщення акцій затвердження результатів приватного розміщення акцій.

Пропозиція для голосування - проект рішення:

Визначити уповноваженим органом Товариства - Наглядову Раду Товариства, якій надаються наступні повноваження:

- прийняття рішення про дострокове закінчення приватного розміщення акцій;
- затвердження результатів та звіту приватного розміщення акцій.

Визначити уповноваженим органом Товариства - Правління Товариства, якому надаються наступні повноваження:

- повідомлення акціонерів про прийняті рішення та про можливість реалізації переважного права на придбання розміщуваних Товариством акцій та опублікування повідомлення про це в офіційному друкованому органі;
- повернення внесків, унесених в оплату за акції, у разі незатвердження у встановлені законодавством строки результатів приватного розміщення акцій органом емітента, уповноваженим приймати таке рішення, або у разі невнесення (незатвердження) у встановлені законодавством строки змін до статуту, пов'язаних із збільшенням статутного капіталу акціонерного товариства з урахуванням результатів розміщення акцій, або у разі прийняття рішення про відмову від розміщення акцій затвердження результатів приватного розміщення акцій.

Пропозиція була проголосована. Для голосування був використаний бюлетень №5.

Рішення прийнято.

6. Визначення уповноважених осіб Товариства, яким надаються повноваження щодо отримання від акціонерів письмові підтвердження про відмову від використання свого переважного права на придбання акцій, проводити дії щодо забезпечення реалізації акціонерами свого переважного права на придбання акцій, проводити дії щодо забезпечення приватного розміщення акцій, проводити дії щодо здійснення обов'язкового викупу акцій у акціонерів, які реалізують право вимагати здійснення викупу Товариством належних їм акцій.

Пропозиція для голосування - проект рішення:

Визначити уповноваженою особою з розміщення акцій Товариства - Голову правління Дерикіта Сергія Васильовича, якому надаються наступні повноваження:

- отримання від акціонерів письмові підтвердження про відмову від використання свого переважного права на придбання акцій;
- проводити дії щодо забезпечення реалізації акціонерами свого переважного права на придбання акцій;
- проводити дії щодо забезпечення приватного розміщення акцій;
- проводити дії щодо здійснення обов'язкового викупу акцій у акціонерів, які реалізують право вимагати здійснення викупу Товариством належних їм акцій.

Пропозиція була проголосована. Для голосування був використаний бюлетень №6.

Рішення прийнято.

Голова зборів Дерикіт Сергій Васильович оголосив, що всі питання Порядку денного розглянуті, по всіх питаннях відбулися голосування та були прийняті відповідні рішення, які є обов'язковими для виконання всіма посадовими особами та акціонерами ПрАТ "БУДИНОК ПОБУТУ

"ОБОЛОНЬ".

Зауважень щодо порядку ведення зборів не надійшло.

Позачергові загальні збори акціонерів ПрАТ "БУДИНОК ПОБУТУ "ОБОЛОНЬ" від 18 січня

2013 року вважаються закритими.

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
		X
Дата проведення	17.04.2013	
Кворум зборів	98.390000000000	
Опис	<p>Порядок денний:</p> <ol style="list-style-type: none">Обрання робочих органів та затвердження регламенту зборів.Про збільшення розміру статутного капіталу Товариства шляхом приватного розміщення додаткових акцій існуючої номінальної вартості за рахунок додаткових внесків.Про приватне розміщення акцій та затвердження протоколу рішення про приватне розміщення та проспекту емісії акцій.Про затвердження переліку інвесторів, серед яких передбачається розміщення акцій, відповідно до яких прийнято рішення про розміщення.Визначення уповноваженого органу Товариства, якому надаються повноваження щодо: прийняття рішення про дострокове закінчення приватного розміщення акцій, затвердження результатів та звіту приватного розміщення акцій, повідомлення акціонерів про прийняті рішення та про можливість реалізації переважного права на придбання розміщуваних Товариством акцій та опублікування повідомлення про це в офіційному друкованому органі; повернення внесків, унесених в оплату за акції, у разі незатвердження у встановлені законодавством строки результатів приватного розміщення акцій органом емітента, уповноваженим приймати таке рішення, або у разі невнесення (незатвердження) у встановлені законодавством строки змін до статуту, пов'язаних із збільшенням статутного капіталу акціонерного товариства з урахуванням результатів розміщення акцій, або у разі прийняття рішення про відмову від розміщення акцій затвердження результатів приватного розміщення акцій.Визначення уповноважених осіб Товариства, яким надаються повноваження щодо отримання від акціонерів письмові підтвердження про відмову від використання свого переважного права на придбання акцій, проводити дії щодо забезпечення реалізації акціонерами свого переважного права на придбання акцій, проводити дії щодо забезпечення приватного розміщення акцій, проводити дії щодо здійснення обов'язкового викупу акцій у акціонерів, які реалізують право вимагати здійснення викупу Товариством належних їм акцій.Прийняття рішення про розірвання договору генерального підяду №1 з товариством з обмеженою відповідальністю "Мале підприємство "Стройгарант".Прийняття рішення про затвердження договору генерального підяду №2 з товариством з обмеженою відповідальністю "БП-4 КМБ-1", а також всіх додатків та додаткових угод до нього.	

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
	X	
Дата проведення	22.04.2013	
Кворум зборів	98.490000000000	
Опис	<p>Перелік питань, рішення з яких прийняті загальними зборами акціонерів:</p> <ol style="list-style-type: none">Обрання робочих органів та затвердження регламенту зборів.Звіт Голови правління Товариства за 2012 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.Звіт Наглядової ради Товариства за 2012 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.Звіт Ревізійної комісії Товариства за 2012 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.Затвердження річного звіту Товариства за 2012 рік.Розподіл прибутку і збитків Товариства за 2012 рік.Попереднє схвалення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом одного року з дня проведення Загальних зборів акціонерів Товариства, про характер правочинів та їх граничну вартість.Затвердження нової редакції Статуту Товариства. <p>Рішення і кількість голосів щодо кожного проекту рішення з кожного питання порядку денного, винесеного на голосування:</p> <p>По питанню № 1 порядку денного: 1. Обрання робочих органів та затвердження регламенту зборів.</p>	

Вирішили:

Обрати наступні робочі органи: Голова Лічильної комісії - Дмитренко Олександр Григорович; Секретар Лічильної комісії - Нескоромний Андрій Валерійович; Голова зборів - Дерикіт Сергій Васильович; Секретар зборів - Пипа Надія Іванівна.

Встановити наступний регламент загальних зборів: доповідь - до 10 хвилин; співповідь - до 5 хвилин; обговорення - до 5 хвилин; пропозиції/зауваження надавати Голові зборів у письмовому вигляді; голосувати з питань порядку денного - бюлетенями.

По питанню № 2 порядку денного: Звіт Голови правління Товариства за 2012 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.

Вирішили:

Звіт Голови правління Товариства за 2012 рік - затвердити.

По питанню № 3 порядку денного: Звіт Наглядової ради Товариства за 2012 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.

Вирішили:

Звіт Наглядової ради Товариства за 2012 рік - затвердити.

По питанню № 4 порядку денного: Звіт Ревізійної комісії Товариства за 2012 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.

Вирішили:

Звіт та висновки Ревізійної комісії Товариства за 2012 рік - затвердити.

По питанню № 5 порядку денного: Затвердження річного звіту Товариства за 2012 рік.

Вирішили:

Річний звіт Товариства за 2012 рік - затвердити.

По питанню № 6 порядку денного: Розподіл прибутку і збитків Товариства за 2012 рік.

Вирішили:

Чистий прибуток за 2012 рік у розмірі 156 000,00 грн. направити на покриття збитків минулих періодів. Дивіденди акціонерам Товариства не виплачувати.

По питанню № 7 порядку денного: Попереднє схвалення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом одного року з дня проведення Загальних зборів акціонерів Товариства, про характер правочинів та їх граничну вартість.

Вирішили:

Попередньо, терміном на один рік, до 22 квітня 2014 року, схвалити значні правочини, які будуть вчинятися Товариством, а саме, його Головою правління - Дерикітом Сергієм Васильовичем, у розмірі до 500 000 000 (п'ятсот) мільйонів гривень. Характер значних правочинів: договори по будівництву; договори купівлі-продажу; договори банківського вкладу; інвестиційні договори; кредитні договори; договори страхування; договори іпотеки; інші договори, які своєю економічною сутністю є кредитними, договорами позики, угодами про надання або отримання фінансової допомоги, так само як і будь-якими іншими угодами, які за своєю економічною сутністю аналогічні зазначеним, в тому числі і які потребують застави нерухомого та іншого майна Товариства. Всі значні правочини Голові правління Дерикіту С.В. здійснювати за поданням Наглядової ради Товариства.

По питанню № 8 порядку денного: Затвердження нової редакції Статуту Товариства.

Вирішили:

Не затверджувати нової редакції Статуту Товариства.

Голова зборів Дерикіт Сергій Васильович оголосив, що всі питання Порядку денного розглянуті, по всіх питаннях відбулися голосування та були прийняті відповідні рішення, які є обов'язковими для виконання всіма посадовими особами та акціонерами ПрАТ "Будинок побуту "Оболонь".

Зауважень щодо порядку ведення зборів не надійшло.

Річні загальні збори акціонерів ПрАТ "Будинок побуту "Оболонь" від 22 квітня 2013 року

вважаються закритими.

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
		X
Дата проведення	10.07.2013	
Кворум зборів	99.980000000000	
Опис	<p>Наглядова рада Товариства, користуючись повноваженнями щодо скликання та організації підготовки позачергових загальних зборів акціонерів, закріпленими Статутом Товариства, Законом України "Про акціонерні товариства" та Законом України "Про цінні папери та фондовий ринок", скликала позачергові загальні збори акціонерів (протокол №12 засідання Наглядової ради від 11 червня 2013 р.).</p> <p>Відповідно до Статуту Товариства та Положення про загальні збори акціонерів Товариства, була здійснена розсилка акціонерам Товариства повідомлень (цінними листами з описом вкладення) про проведення позачергових загальних зборів акціонерів та їх порядок денний. Від дати надіслання повідомлення про скликання позачергових загальних зборів акціонерів до дати їх проведення, а також у день їх проведення, акціонерам Товариства була надана можливість ознайомитися з документами, необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного.</p> <p>Порядок денний зборів був надісланий акціонерам цінними листами з описом вкладення.</p> <p>Порядок денний:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрання робочих органів та затвердження регламенту зборів. 2. Внесення змін до Статуту Товариства пов'язані із збільшенням статутного капіталу внаслідок додаткового випуску акцій. <p>Спосіб голосування з усіх питань порядку денного - з використанням бюлетенів, які вручені учасникам зборів під час реєстрації. Форма та текст бюлетенів затверджені Наглядовою Радою (протокол №12 засідання Наглядової ради від 11 червня 2013 р.).</p> <p>Порядок прийняття рішень: одна голосуюча акція надає акціонеру один голос для вирішення кожного з питань, винесених на голосування на позачергових загальних зборах Товариства.</p> <p>РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО.</p> <p>По питанню № 1 порядку денного: 1. Обрання робочих органів та затвердження регламенту зборів. Пропозиція для голосування - проект рішення: Обрати наступні робочі органи: Голова Лічильної комісії - Дмитренко Олександр Григорович; Секретар Лічильної комісії - Нескоромний Андрій Валерійович; Голова зборів - Дерикіт Сергій Васильович; Секретар зборів - Пипа Надія Іванівна.</p> <p>Встановити наступний регламент загальних зборів: доповідь - до 10 хвилин; співдоповідь - до 5 хвилин; обговорення - до 5 хвилин; пропозиції/зауваження надавати Голові зборів у письмовому вигляді; голосувати з питань порядку денного - бюлетенями.</p> <p>Пропозиція була проголосована. Для голосування був використаний бюлетень №1.</p> <p>По питанню № 2 порядку денного: Внесення змін до Статуту Товариства пов'язані із збільшенням статутного капіталу внаслідок додаткового випуску акцій.</p> <p>Пропозиція для голосування - проект рішення: Внести зміни до Статуту Товариства, що пов'язані із збільшенням статутного капіталу внаслідок додаткового випуску акцій та затвердити Статут у новій редакції. Доручити Голові правління Дерикіту Сергію Васильовичу підписати Статут у новій редакції та здійснити всі необхідні дії щодо державної реєстрації Статуту у новій редакції.</p> <p>Пропозиція була проголосована. Для голосування був використаний бюлетень №2.</p> <p>Рішення прийнято.</p> <p>Голова зборів Дерикіт Сергій Васильович оголосив, що всі питання Порядку денного розглянуті, по всіх питаннях відбулися голосування та були прийняті відповідні рішення, які є обов'язковими для виконання всіма посадовими особами та акціонерами ПрАТ "Будинок побуту "Оболонь".</p> <p>Зауважень щодо порядку ведення зборів не надійшло.</p> <p>Позачергові загальні збори акціонерів ПрАТ "Будинок побуту "Оболонь" від 10 липня 2013 року вважаються закритими.</p>	

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
04.06.2013	62/1/2013	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000067847	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.50	2867500	1433750.00	100.000000 000000
Опис	Торгівля цінними паперами емітента на внутрішніх та зовнішніх ринках не здійснювалася. Інформацією щодо факту лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах не володіє. За звітній період емітент випустив та розмістив акції додаткової емісії в обсязі 2844463 шт. номінальною вартістю 0,25 грн. В наслідок чого загальна кількість акцій на кінець звітнього періоду становить 2867500 шт.								

ХІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби, всього (тис.грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1.Виробничого призначення	2967.000	2908.000	0.000	0.000	2967.000	2908.000
- будівлі та споруди	2647.000	2647.000	0.000	0.000	2647.000	2647.000
- машини та обладнання	13.000	29.000	0.000	0.000	13.000	29.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	307.000	232.000	0.000	0.000	307.000	232.000
2.Невиробничого призначен	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	2967.000	2908.000	0.000	0.000	2967.000	2908.000

Пояснення: Терміни та умови користування основними засобами (за основними групами):

Будинки та споруди

- первісна вартість 3777 тис.грн.;
- сума нарахованого зносу 1130 тис.грн.;
- ступінь їх зносу 30%;
- термін використання 29 років; Будівля виведена із експлуатації і знаходиться у стадії демонтажу.

Машини та обладнання

- первісна вартість 98 тис. грн.;
- сума нарахованого зносу 69 тис. грн.;
- ступінь їх зносу 70%;
- термін використання 4 роки;

Транспортні засоби

- первісна вартість 0;
- сума нарахованого зносу 0;
- ступінь їх зносу 00,0%;
- термін використання 0 роки;

Інші основні засоби

- первісна вартість 394 тис. грн.;
- сума нарахованого зносу 162 тис. грн.;
- ступінь їх зносу 38%;
- термін використання 2 роки;

Основні засоби емітента використовуються на 100%. Всі основні засоби використовуються за виробничим призначенням. Суттєвих змін у вартості основних засобів не було. Обмежень на використання майна емітента немає.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів	2674	1584
Статутний капітал	1434	12
Скоригований статутний капітал	1434	12
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій НКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів- Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(2674.000 тис.грн.) більше скоригованого статутного капіталу(1434.000 тис.грн.).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за корист. коштами (% річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За вексями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	4.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання	X	75229.00	X	X
Усього зобов'язань	X	75233.00	X	X

Опис:

Опис:

"Довгострокові зобов'язання" - 17123 тис.грн., в тому числі: Відстрочені податкові зобов'язання: - 226 тис.грн., та Інші довгострокові зобов'язання - 16897 тис.грн.

Станом на 31.12.2013 р. заборгованість Товариства виникла перед Компанією Linkdell Limited по кредитному договору № 04-k від 29.09.2008 р. на загальну суму 10.000.000 доларів США, з якої у звітному періоді надійшло 700 тис.доларів США. Цільове використання кредиту полягає у поповненні обігових коштів та у здійсненні капітальних вкладень.

"Поточні зобов'язання" - 58110 тис.грн., в тому числі:

1). Кредиторська заборгованість за товари (роботи, послуги) - 192 тис.грн.

2). Поточні зобов'язання за розрахунками станом на 31.12.2013 року (тис. грн.):

- з бюджетом - 4 тис.грн. (податок з доходів фізичних осіб);

- зі страхування - 10 тис.грн. (сума нарахованих платежів та внесків до соціальних фондів на заробітну плату за грудень 2013 р., перераховано у січні 2014 р.);

- з оплати праці - 16 тис.грн. (сума нарахованої заробітної плати за грудень 2013 р., виплату здійснено в січні 2014 р.);

Станом на 31.12.2013 р. Товариство не має простроченої заборгованості по заробітній платі перед працівниками.

3). За одержаними авансами - 55697 тис.грн., у т.ч.:
- по інвестиційному договору з ПАТ "Київенерго" - 600 тис.грн.;

- по інвестиційному договору з ТОВ "Драгон Есет Менеджмент" - 41016 тис.грн.;

- .гарантійні внески за попередніми договорами - 14078 тис.грн.

4). З учасниками - немає.

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за корист. коштами (% річних)	Дата погашення
	<p>5). Інші поточні зобов'язання станом на 31.12.2013 року - 2191 тис.грн. Бухгалтерський облік зобов'язань ведеться відповідно до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 11 "Зобов'язання", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 31.01.2000 року № 20.</p>			

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
10.01.2013	10.01.2013	Відомості про проведення загальних зборів
18.01.2013	21.01.2013	Відомості про прийняття рішення про розміщення цінних паперів на суму, що перевищує 25 відсотків статутного капіталу
13.03.2013	14.03.2013	інформація про зміну власників акцій, яким належить 10 і більше відсотків голосуючих акцій
13.03.2013	14.03.2013	Відомості про проведення загальних зборів
01.04.2013	01.04.2013	Відомості про проведення загальних зборів
17.04.2013	18.04.2013	Відомості про прийняття рішення про розміщення цінних паперів на суму, що перевищує 25 відсотків статутного капіталу
03.06.2013	03.06.2013	Спростування
17.04.2013	03.06.2013	Відомості про прийняття рішення про розміщення цінних паперів на суму, що перевищує 25 відсотків статутного капіталу
18.06.2013	18.06.2013	Відомості про проведення загальних зборів
19.09.2013	20.09.2013	інформація про зміну власників акцій, яким належить 10 і більше відсотків голосуючих акцій

ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки ?

	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2013	4	3
2	2012	1	0
3	2011	2	1

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу ?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше	д/н	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків	X	

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу ?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше	д/н	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій	X	
Унесення змін до статуту товариства	X	
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства	X	
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше	д/н	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування (так/ні) ?

Ні

Органи управління

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	3
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	1
Кількість представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	2
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	3

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років ? **6**

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності) ?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші	д/н д/н	

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря (так/ні) ? **Ні**

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради ?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше	д/н	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства ?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше	д/н	

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками ?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше	д/н	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора ? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора /ні) Так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію :

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років ? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямків діяльності (стратегії)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Так	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства ? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства ? (так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори товариства	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства	X	
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше	д/н	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства ?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Ні	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Ні	Так	Ні	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Так	Ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Ні
Розмір винагороди посадових осіб АТ	Ні	Так	Ні	Так	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності ? (так/ні) Ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років ?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про призначення зовнішнього аудитора ?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше	д/н	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років ? (так/ні) Ні

З якої причини було змінено аудитора ?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови угоди з аудитором		X
Аудитора було замінено на вимогу акціонерів		X
Інше	д/н	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році ?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада	X	
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше	д/н	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу ?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше	д/н	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту ? (так/ні) Ні

Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років ?

	Так	Ні
Випуск акцій	X	
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій	X	
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше	д/н	

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років ?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	X
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу бірж чи торгово-інформаційних систем протягом наступних трьох років ? (так/ні/не визначились) ? Ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Так

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління ? (так/ні) Так

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу корпоративного управління вкажіть дату його прийняття : 30.03.2011

яким органом управління прийнятий : Загальними зборами акціонерів

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу корпоративного управління ? (так/ні) Ні

укажіть яким чином його оприлюднено : д/н

Вкажіть інформацію щодо дотримання / відхилень немає

недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "БІА"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи)	23285643
Місцезаходження аудиторської фірми, аудитора	02068, м. Київ, вул. Ахматової, 13, оф. 12
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	0960 26.01.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	68 АБ 000065 25.01.2011 23.12.2015
Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	за 2013 рік
Думка аудитора	Умовно-позитивна

Підприємство Приватне акціонерне товариство "Будинок побуту "Оболонь"

Дата (рік, місяць, число)	Коди		
	2014	01	01
за ЄДРПОУ	19020011		
за КОАТУУ	8038000000		
за КОПФГ	111		
за КВЕД	68.20		

Територія М. КИЇВ

Організаційно-правова форма господарювання
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО

Вид економічної діяльності НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО ЧИ

Середня кількість працівників (1) 17

Одиниця виміру: тис. грн. без десяткового знаку

Адреса 04205 м. Київ м.Київ пр-т Оболонський, 26, т.(044) 412-72-97

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на "31" грудня 2013 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи	1000	8	15
Нематеріальні активи			
первісна вартість	1001	73	81
накопичена амортизація	1002	65	66
Незавершені капітальні інвестиції	1005	--	7
Основні засоби	1010	320	261
первісна вартість	1011	454	492
знос	1012	134	231
Інвестиційна нерухомість	1015	2647	2647
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	1016	3777	3777
Знос інвестиційної нерухомості	1017	1130	1130
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	--	--
Відстрочені податкові активи	1045	--	--
Інші необоротні активи	1090	--	--
Усього за розділом I	1095	2975	2930
II. Оборотні активи	1100	29939	58586
Запаси			
Виробничі запаси	1101	1	1
Незавершене виробництво	1102	29938	58585
Поточні біологічні активи	1110	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	--	--
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	869	5687
з бюджетом	1135	3893	231
у тому числі з податку на прибуток	1136	137	39
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	--	--
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	3218	1184
Рахунки в банках	1167	3218	1184
Витрати майбутніх періодів	1170	4	4
Інші оборотні активи	1190	100	9283
Усього за розділом II	1195	38023	74975
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	3	2
Баланс	1300	41001	77907

1	2	3	4
I. Власний капітал	1400	12	1434
Зареєстрований (пайовий) капітал			
Капітал у дооцінках	1405	--	--
Додатковий капітал	1410	3357	3357
Резервний капітал	1415	18	18
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-1803	-2135
Неоплачений капітал	1425	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--
Усього за розділом I	1495	1584	2674
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення	1500	148	226
Відстрочені податкові зобов'язання			
Довгострокові кредити банків	1510	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	33970	16897
Довгострокові забезпечення	1520	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--
Усього за розділом II	1595	34118	17123
III. Поточні зобов'язання і забезпечення	1600	--	--
Короткострокові кредити банків			
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	--
товари, роботи, послуги	1615	489	192
розрахунками з бюджетом	1620	3	4
у тому числі з податку на прибуток	1621	--	--
розрахунками зі страхування	1625	6	10
розрахунками з оплати праці	1630	11	16
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	600	55697
Поточні забезпечення	1660	--	--
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	4190	2191
Усього за розділом III	1695	5299	58110
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--
Баланс	1900	41001	77907

д/н

Директор

Дерикіт Сергій Васильович

Головний бухгалтер

Онопрієнко Любов Григорівна

Коди		
2014	01	01
19020011		

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за рік 2013 р.**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	--	--
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(--)	(--)
Валовий:	2090	--	--
прибуток			
збиток	2095	(--)	(--)
Інші операційні доходи	2120	610	520
Адміністративні витрати	2130	(237)	(205)
Витрати на збут	2150	(--)	(--)
Інші операційні витрати	2180	(808)	(182)
Фінансовий результат від операційної діяльності:	2190	--	133
прибуток			
збиток	2195	(435)	(--)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	181	100
Інші доходи	2240	--	--
Фінансові витрати	2250	(--)	(--)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(--)	(--)
Фінансовий результат до оподаткування:	2290	--	233
прибуток			
збиток	2295	(254)	(--)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-78	--
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат:	2350	--	233
прибуток			
збиток	2355	(332)	(--)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-332	233

II. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	20	2
Витрати на оплату праці	2505	--	--
Відрахування на соціальні заходи	2510	--	--
Амортизація	2515	31	61
Інші операційні витрати	2520	301	217
Разом	2550	352	280

III. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	1445269	23037
Скоригована середньорічна кількість простих	2605	1445269	23037
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	(0.22971500)	10.11416420
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	(0.22971500)	10.11416420
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

д/н

Директор

Дерикіт Сергій Васильович

Головний бухгалтер

Онопрієнко Любов Григорівна

Коди		
2014	01	01
19020011		

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за рік 2013 р.**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності	3000	--	247
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)			
Повернення податків і зборів	3005	--	--
у тому числі податку на додану вартість	3006	--	--
Цільового фінансування	3010	1	7
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	55267	--
Надходження від повернення авансів	3020	2	--
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	181	--
Надходження від операційної оренди	3040	242	--
Інші надходження	3095	36131	21809
Витрачання на оплату:	3100	(26098)	(17044)
Товарів (робіт, послуг)			
Праці	3105	(423)	(430)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(198)	(204)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(878)	(801)
Зобов'язання з податку на додану вартість	3117	(204)	(--)
Зобов'язання з інших податків і зборів	3118	(674)	(801)
Витрачання на оплату авансів	3135	(5687)	(869)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(1939)	(1167)
Інші витрачання	3190	(36661)	(21585)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	19940	-20037
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності	3200	--	--
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3205	--	--
Надходження від отриманих:	3215	--	--
відсотків			
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	600
Витрачання на придбання:	3255	(--)	(--)
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3260	(62)	(279)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Інші платежі	3290	(--)	(--)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-62	321
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності	3300	1422	--
Надходження від:			
Власного капіталу			
Отримання позик	3305	5595	19979
Інші надходження	3340	--	100
Витрачання на:	3345	(--)	(--)
Викуп власних акцій			
Погашення позик	3350	24218	--
Сплату дивідендів	3355	(--)	(--)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(4711)	(--)
Інші платежі	3390	(--)	(--)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-21912	20079
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	-2034	363
Залишок коштів на початок року	3405	3218	2855
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	--	--

	1	2	3	4
Залишок коштів на кінець року		3415	1184	3218

д/н

Директор _____ Дерикіт Сергій Васильович
Головний бухгалтер _____ Онопрієнко Любов Григорівна

Підприємство **Приватне акціонерне товариство "Будинок побуту
"Оболонь"**

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2014	01	01
19020011		

**Звіт про власний капітал
за рік 2013 р.**

Форма № 4

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код рядка	зареєстрований (пайовий) капітал	капітал у дооцінках	додатковий капітал	резервний капітал	нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	неоплачений капітал	вилучений капітал	всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	12	--	3357	18	-1803	--	--	1584
Коригування:	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Зміна облікової політики									
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	12	--	3357	18	-1803	--	--	1584
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	-332	--	--	-332
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку:	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Виплати власникам (дивіденди)									
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	1422	--	--	--	--	--	--	1422
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін у капіталі	4295	1422	--	--	--	-332	--	--	1090
Залишок на кінець року	4300	1434	--	3357	18	-2135	--	--	2674

д/н

Директор _____

Дерикіт Сергій Васильович

Головний бухгалтер _____

Онопрієнко Любов Григорівна